

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ / розпорядчий документ

**Рожищенська міська рада**

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

**Розпорядження**

13.02.2019 року №

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

- |    |                         |  |  |
|----|-------------------------|--|--|
| 1. | <u>0100000</u><br>(код) | <u>Рожищенська міська рада</u><br>(найменування головного розпорядника)    |  |
| 2. | <u>0110000</u><br>(код) | <u>Рожищенська міська рада</u><br>(найменування відповідального виконавця) |  |
| 3. | <u>0117670</u><br>(код) | <u>0490</u><br>(КФКВК)   | <u>Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання</u><br>(найменування бюджетної програми) |

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - **400 000,00** гривень, у тому числі загального фонду - \_\_\_\_\_ гривень та спеціального фонду - **400 000 ,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми: Бюджетний кодекс України; Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 року №280/97 ВР зі змінами і доповненнями; Закон України "Про державний бюджет України на 2019 рік"; Наказ Міністерства фінансів України "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" від 20.09.2017 року № 793 зі змінами; Наказ Міністерства фінансів України "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" від 26.08.2014 року №836; рішення міської ради від 21.12.2018 року №40/3 "Про міський бюджет на 2019 рік".
6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
	<b>Забезпечення фінансової підтримки суб'єктів господарювання, що перебувають у комунальній власності територіальної громади с. Рожище</b>

7. Мета бюджетної програми           **Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання**

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
	<b>Зміцнення матеріально-технічної бази підприємств житлово-комунального господарства, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста</b>

9. Напрями використання бюджетних коштів  
гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Поповнення статутного капіталу Підприємства житлово-комунального господарства		200 000,00	200 000,00
1	Поповнення мтатутного капіталу Комунального підприємства "Дільня благоустрою Рожищенської міської ради"		200 000,00	200 000,00

<b>Усього</b>		<b>400 000,00</b>	<b>400 000,00</b>
---------------	--	-------------------	-------------------

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:  
(грн)

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>затрат</b>					
	Обсяг видатків	гривень	Кошторис, рішення міської ради		400 000,00	400 000,00
	Кількість підприємств житлово-комунального господарства, що перебувають у комунальній власності територіальної громади	одиниць	Внутрішньо-управлінський облік		2	2
2	<b>продукту</b>					

1	Розмір статутного капіталу Підприємства житлово-комунального господарства на початок	гривень	Статут підприємства		3 538 296	3 538 296
2	Розмір статутного капіталу Комунального підприємства "Дільниця благоустрою Рожищенської міської ради" на початок року	гривень	Статут підприємства		5 473 146	5 473 146
3	<b>ефективності</b>					
	Середні витрати на виконання одного статутного завдання	гривень	Розрахунково		200 000,00	200 000,00
4	<b>якості</b>					
	Співвідношення суми поповнення статутного капіталу до розміру статутного капіталу на початок року	Відсоток	Розрахунково		4,44	4,44

**Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**В.А.Поліщук**

\_\_\_\_\_  
(ініціали/ініціал, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**

**Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності - головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**І.С.Попова**

\_\_\_\_\_  
(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження

13.02.2019 року

**М. П.**