



**РОЖИЩЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛУЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Протокол
засідання постійної комісії з питань планування, бюджету та
фінансів, соціально-економічного розвитку, інвестицій**

«27» січня 2023 року
09:00

м. Рожище

№ 37

місце проведення:
зал засідань міської ради
(м. Рожище, вул. Незалежності, 60)

Присутні та запрошені:

заступник голови постійної комісії - Ковальчук В. В.
секретар постійної комісії – Кучірка О. В.
члени комісії: Ухачевич С. О., Літушко А. А.

Відсутні:

голова постійної комісії – Безверхий В. В.
члени комісії: Гайворонська І. М., Кривов'язюк А. В.

Поліщук В. А. – міський голова;
Поліщук В. О. – перший заступник міського голови;
Ляковський С. Ю. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради;
Зінгель Н. В. – секретар Рожищенської міської ради;
Денисюк Ю. В. – діловод загального відділу Рожищенської міської ради;
Боярин Т. М. – провідний спеціаліст з інформаційної діяльності та зв'язків з громадськістю загального відділу Рожищенської міської ради;
Попова І. С. – начальник фінансового відділу Рожищенської міської ради;
Солодуха А. В. - начальник юридичного відділу Рожищенської міської ради;
Кузава І. Б. – начальник гуманітарного відділу Рожищенської міської ради;
Момотюк Л. М. - завідувачка КУ «Трудовий архів» Рожищенської міської ради;
Редзій В. С. – директор комунального підприємства "Рожищенська багатопрофільна лікарня" Рожищенської міської ради;
Поліщук Г. Л. – директор КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Рожищенської міської ради;
Шабельникова К. А. – директор КЗ «Молодіжний центр» Рожищенської міської ради;
Шварцкоп О. Ю. – директор КУ «Центр соціальних служб» Рожищенської міської ради;
Гаврук О. С. - представник громадськості.

Порядок денний засідання:

1. Про порядок денний засідання постійної комісії.

Інформує: Ковальчук В. В. – заступник голови постійної комісії.

2. Про підсумки виконання бюджету Рожищенської територіальної громади за 12 місяців 2022 року.

Інформує: Попова І. С. – начальник фінансового відділу Рожищенської міської ради.

3. Про внесення змін до Програми підтримки та розвитку вторинної медичної допомоги на території Рожищенської територіальної громади на 2023 рік.

Інформує: Ляковський С. Ю. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

4. Про внесення змін до Місцевої програми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2021 – 2025 роки.

Інформує: Ляковський С. Ю. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

5. Про затвердження Програми покращення матеріально-технічного забезпечення військових частин та батальйону територіальної оборони Луцького району на 2023 рік.

Інформує: Ляковський С. Ю. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

6. Про затвердження Програми забезпечення виконання заходів щодо проведення мобілізації, мобілізаційної підготовки, підготовки молоді до військової служби, проведення призову громадян на військову службу, приписки громадян до призовної дільниці на території Рожищенської територіальної громади на 2023 рік.

Інформує: Ляковський С. Ю. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

7. Про затвердження Цільової соціальної Програми «Молодь Рожищенської територіальної громади» на 2023 рік.

Інформує: Ляковський С. Ю. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

8. Про внесення змін до Програми розвитку та підтримки архівної справи на 2023 рік.

Інформує: Момотюк Л. М. – завідувач КУ «Трудовий архів» Рожищенської міської ради.

9. Про внесення змін до рішення Рожищенської міської ради від 22 грудня 2022 року № 28/21 «Про бюджет Рожищенської територіальної громади на 2023 рік».

Інформує: Попова І. С. – начальник фінансового відділу Рожищенської міської ради.

10. Про затвердження тарифів на соціальні послуги комунальної установи «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Рожищенської міської ради.

Інформує: Поліщук Г. Л. – директор КУ «Територіальний центр» Рожищенської міської ради.

11. Про економне та раціональне використання бюджетних коштів, дотримання суворой бюджетної дисципліни у галузі освіта у 2023 році.

Інформує: Кузава І. Б. – начальник гуманітарного відділу Рожищенської міської ради.

12. Про затвердження розпоряджень міського голови, прийнятих в міжсесійний

період.

Інформує: Зінгель Н. В. – секретар Рожищенської міської ради.

СЛУХАЛИ:

1. Про порядок денний засідання постійної комісії.

Інформує: Ковальчук В. В. – заступник голови постійної комісії.

ВИРІШИЛИ:

Схвалити порядок денний постійної комісії.

ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

СЛУХАЛИ:

2. Про підсумки виконання бюджету Рожищенської територіальної громади за 12 місяців 2022 року.

Інформує: Попова І. С. – начальник фінансового відділу Рожищенської міської ради, яка проінформувала, що наданим проєктом рішення пропонується затвердити звіт про виконання бюджету Рожищенської територіальної громади за 12 місяців 2022 року (додається):

По доходах у сумі 245 809 893,87 грн., з них по загальному фонду - 231 483 282,52 грн., по спеціальному фонду – 14 326 611,35 грн., у розрізі дохідних джерел.

По видатках у сумі 242 853 538,30 грн., з них по загальному фонду - 226 677 422,07 грн., по спеціальному фонду - 16 176 116,23 грн., за функціональною структурою видатків бюджету (проєкт рішення додається).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію Попової І. С. – начальника фінансового відділу Рожищенської міської ради взяти до відома.

2. Рекомендувати сесії міської ради розглянути даний проєкт рішення на черговому засіданні та затвердити звіт про виконання бюджету Рожищенської територіальної громади за 12 місяців 2022 року.

ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

СЛУХАЛИ:

3. Про внесення змін до Програми підтримки та розвитку вторинної медичної допомоги на території Рожищенської територіальної громади на 2023 рік.

Інформує: Ляковський С. Ю. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, який проінформував, що наданим проєктом рішення пропонується внести зміни до Програми підтримки та розвитку вторинної медичної допомоги на території Рожищенської територіальної громади на 2023 рік, затвердженої рішенням міської ради від 22 грудня 2022 року № 28/8, а саме:

- в абзаці другому розділу 3 «Фінансове забезпечення Програми» слова «Забезпечення виконання цієї Програми здійснюється в межах видатків, передбачених у бюджеті Рожищенської територіальної громади на 2023 рік в сумі 4 200 000,00 грн.» замінити словами «Забезпечення виконання цієї Програми здійснюється в межах видатків, передбачених у бюджеті Рожищенської територіальної громади на 2023 рік в сумі 6 603 326,00 грн.» (проєкт рішення додається).

ОБГОВОРЕННЯ:

Ковальчук В. В.: - «Зараз не вистачає коштів на освітньої субвенції, чи можна ці кошти перенаправити на освіту?».

Лясковський С. Ю.: - «Ці кошти були виділені ще в тому році на перекриття даху основного корпусу лікарні, заміну вікон у харчоблоці і на встановлення твердопаливного котла, який вже куплений. Оскільки дані кошти не були засвоєні лікарнею в тому році, вони в кінці року повернулися до місцевого бюджету, а зараз виділяються знов.».

Редзій В. С.: - «Прошу підтримати даний проєкт рішення, бо ситуація з дахом в лікарні критична!».

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію Лясковського С. Ю. – заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради взяти до відома.
2. Рекомендувати сесії міської ради розглянути даний проєкт рішення на черговому засіданні та внести зміни до Програми підтримки та розвитку вторинної медичної допомоги на території Рожищенської територіальної громади на 2023 рік.

ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

СЛУХАЛИ:

4. Про внесення змін до Місцевої програми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2021 – 2025 роки.

Інформує: Лясковський С. Ю. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, який проінформував, що наданим проєктом рішення пропонується внести зміни до Місцевої програми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2021 – 2025 роки, затвердженої рішенням міської ради від 26.03.2021 року № 6/6, а саме:

- розділ IV. «Обсяги та джерела фінансування, строки виконання Програми» доповнити абзацом наступного змісту: «Фінансування виконання заходів Програми за рахунок коштів бюджету громади на 2023 рік становить 340 000,00 гривень».

- розділ 4 «Забезпечення розвитку матеріально-технічної бази пожежно-рятувальних підрозділів» Додатку до програми доповнити пунктом наступного змісту: «Оновлення матеріально-технічної бази пожежних підрозділів, виконання заходів енергоефективності та покращення соціально-побутових умов служби рятувальників».

(проєкт рішення додається).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію Лясковського С. Ю. – заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради взяти до відома.
2. Рекомендувати сесії міської ради розглянути даний проєкт рішення на черговому засіданні та внести зміни до Місцевої програми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2021 – 2025 роки.

ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

СЛУХАЛИ:

5. Про затвердження Програми покращення матеріально-технічного забезпечення військових частин та батальйону територіальної оборони Луцького району на 2023 рік.
Інформує: Ляковський С. Ю. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, який проінформував, що наданим проектом рішення пропонується затвердити Програму покращення матеріально-технічного забезпечення військових частин та батальйону територіальної оборони Луцького району на 2023 рік, що додається. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми становить 500 000,00 грн. Фінансування виконання заходів Програми за рахунок коштів бюджету громади на 2023 рік становить 100 000,00 гривень, кошти планується виділити 6-му прикордонному загону для облаштування державного кордону (проект рішення додається).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію Ляковського С. Ю. – заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради взяти до відома.
2. Рекомендувати сесії міської ради розглянути даний проект рішення на черговому засіданні та затвердити Програму покращення матеріально-технічного забезпечення військових частин та батальйону територіальної оборони Луцького району на 2023 рік.

ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

СЛУХАЛИ:

6. Про затвердження Програми забезпечення виконання заходів щодо проведення мобілізації, мобілізаційної підготовки, підготовки молоді до військової служби, проведення призову громадян на військову службу, приписки громадян до призовної ділянки на території Рожищенської територіальної громади на 2023 рік.

Інформує: Ляковський С. Ю. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, який проінформував, що наданим проектом рішення пропонується затвердити Програму забезпечення виконання заходів щодо проведення мобілізації, мобілізаційної підготовки, підготовки молоді до військової служби, проведення призову громадян на військову службу, приписки громадян до призовної ділянки на території Рожищенської територіальної громади на 2023 рік, що додається. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми становить 2 000 000,00 грн. Забезпечення виконання цієї Програми здійснюється в межах видатків, передбачених у бюджеті територіальної громади на 2023 рік в сумі 250 000,00 грн. (проект рішення додається).

ОБГОВОРЕННЯ:

Ковальчук В. В.: - «Для реалізації цієї Програми 2 000 000,00 грн. то забагато, пропоную зменшити цю суму до 500 000,00 грн.».

Попова І. С.: - «На 2023 рік виділяється тільки 250 000,00 грн.».

Таким чином в процесі обговорення запропоновано внести зміни до проекту рішення, а саме в п.8 та п.8 1) розділу 1. «Паспорт Програми» суму 2 000 000,00 грн. замінити на 500 000,00 грн.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію Ляковського С. Ю. – заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради взяти до відома.
2. Рекомендувати сесії міської ради розглянути даний проект рішення зі змінами на черговому засіданні та затвердити Програму забезпечення виконання заходів щодо проведення мобілізації, мобілізаційної підготовки, підготовки молоді до військової

служби, проведення призову громадян на військову службу, приписки громадян до призовної дільниці на території Рожищенської територіальної громади на 2023 рік.

ГОЛОСУВАННЯ:

За внесення змін до проєкту рішення: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

За проєкт рішення зі змінами в цілому: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

СЛУХАЛИ:

7. Про затвердження Цільової соціальної Програми «Молодь Рожищенської територіальної громади» на 2023 рік.

Інформує: Ляковський С. Ю. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, який проінформував, що наданим проєктом рішення пропонується затвердити Цільову соціальну Програму «Молодь Рожищенської територіальної громади» на 2023 рік, що додається. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми становить 110 000,00 грн. З бюджету Рожищенської територіальної громади у 2023 році передбачаються кошти в сумі 110 000,00 гривень на виконання цілей та заходів Програми (проєкт рішення додається).

ОБГОВОРЕННЯ:

Шварцкоп О. Ю.: - «Міністерством молоді та спорту України були розроблені та затверджені заходи розвитку молоді в громадах. Таким чином прийняття даної програми є обов'язковим.».

Ухачевич С. О.: - «У мене є пропозиція організувати Молодіжному центру заняття з психологами для дітей, які вчаться в навчальних закладах громади, де немає таких спеціалістів.».

Літушко А. А.: - «Пропозиція звернути особливу увагу на дітей, у кого хтось з батьків воює чи загинув у війні. Для таких дітей, на мою думку, дуже важливі заняття з психологами.».

Також в обговоренні взяли участь: Ляковський С. Ю., Ковальчук В. В., Шабельникова К. А.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію Ляковського С. Ю. – заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради взяти до відома.

2. Рекомендувати сесії міської ради розглянути даний проєкт рішення на черговому засіданні та затвердити Цільову соціальну Програму «Молодь Рожищенської територіальної громади» на 2023 рік.

ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

СЛУХАЛИ:

8. Про внесення змін до Програми розвитку та підтримки архівної справи на 2023 рік.

Інформує: Момотюк Л. М. – завідувачка КУ «Трудовий архів» Рожищенської міської ради, яка проінформувала, що наданим проєктом рішення пропонується внести зміни до Програми розвитку та підтримки архівної справи на 2023 рік, затвердженої рішенням міської ради від 22 грудня 2022 року №28/18, а саме:

- У розділі «Пропозиції щодо бюджету Програми на 2023 рік», цифри «350 000» замінити на «364 226».

- У п.4 та п.9 додатку «Паспорт бюджетної програми розвитку на 2023 рік» цифри «350 000» замінити на «364 226».

Затвердити зміни до даної Програми, виклавши її у новій редакції, що додається (проект рішення додається).

Також Момотюк Л. М. пояснила, що внесення таких змін до Програми зумовлене тим, що КУ «Трудовий архів» треба розрахуватися за зроблений ще у 2021 році стелаж. Але, у зв'язку з війною, казначейство не пропустило даний платіж у 2022 році.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію Момотюк Л. М. – завідувачки КУ «Трудовий архів» Рожищенської міської ради взяти до відома.

2. Рекомендувати сесії міської ради розглянути даний проект рішення на черговому засіданні та внести зміни до Програми розвитку та підтримки архівної справи на 2023 рік.

ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

СЛУХАЛИ:

9. Про внесення змін до рішення Рожищенської міської ради від 22 грудня 2022 року № 28/21 «Про бюджет Рожищенської територіальної громади на 2023 рік».

Інформує: Попова І. С. – начальник фінансового відділу Рожищенської міської ради, яка проінформувала, що наданим проектом рішення пропонується:

1. Внести до рішення Рожищенської міської ради від 22 грудня 2022 року №28/21 «Про бюджет Рожищенської територіальної громади на 2023 рік» такі зміни:

1.1. У абзаці 2 пункту 1:

- цифри «240 002 320,00», «233 539 210,00» та «6 463 110,00» замінити відповідно цифрами «241 939 620,00», «235 476 510,00» та «6 463 110,00».

1.2. У абзаці 3 пункту 1:

- цифри «240 712 194,00», «233 556 286,00» та «7 155 908,00» замінити відповідно цифрами «246 115 263,00», «236 879 986,00» та «9 235 277,00».

1.3. У пункті 2 цифри «233 556 286,00» та «7 155 908,00» замінити відповідно цифрами «236 879 986,00» та «9 235 277,00».

1.4. У додатку №4 цифри «133 814 780,00» замінити цифрами «135 752 080,00» та «690 000,00».

1.5. У додатку №5 цифри "692 798,00" замінити цифрами "2 772 167,00".

1.6. У пункті 5 цифри «20 907 700,00» замінити цифрами «24 125 252 ,00».

2. Визначити на 2023 рік профіцит бюджету територіальної громади у сумі 2 772 167,00 гривень, в тому числі загального фонду міського бюджету у сумі 2 772 167,00 гривень, напрямком використання якого визначити передачу коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку спеціального фонду згідно з додатком № 2 до цього рішення.

3. Визначити на 2023 рік дефіцит спеціального фонду бюджету територіальної громади у сумі 2 772 167,00 гривень джерелом покриття якого визначити надходження коштів із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду) у сумі 2 772 167,00 гривень згідно з додатком № 2 до цього рішення.

4. Внести зміни до додатків № 1, 2, 3, 4, 5, 6 до рішення міської ради від 22 грудня 2022 року № 28/21 «Про бюджет Рожищенської територіальної громади на 2023 рік» відповідно до додатків № 1, 2, 3, 4, 5, 6 до цього рішення зі змінами. (проект рішення додається).

Також Попова І. С. повідомила, що надійшли наступні клопотання:

- КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Рожищенської міської ради №24/01-06 від 20.01.2023р., згідно якого у зв'язку з відключенням електроенергії, для забезпечення надання послуги «стаціонарного догляду», у відділенні стаціонарного догляду для постійного проживання КУ «Територіальний центр» Рожищенської міської ради в с. Навіз підключений бензиновий генератор «GUCBIR», модель GJB 9500E (потужність двигуна 7,5 кВт, витрати 2,35 л/год.). Щоденно генератор працює 2 години на добу. На місяць витрати складають 74 л. Таким чином необхідно виділити додаткове фінансування по КЕКВ 2275 (інші енергоносії) на перший квартал 2023 року в сумі 10 000,00 грн., бо зазначені витрати не були передбачені в кошторисі терцентру на 2023 рік.

ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

- Гуманітарний відділ Рожищенської міської ради №80/01-10/2-23 від 24.01.2023р., згідно якого просять виділити кошти в сумі 10 892,40 грн. по КФК 0611021 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету» на КЕКВ 3132 «Капітальний ремонт інших об'єктів» для оплати за проведення експертизи проекту будівництва «Капітальний ремонт котельні Рожищенського ліцею №4».

ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

- Гуманітарний відділ Рожищенської міської ради №70/01-10/2-23 від 20.01.2023р., згідно якого просять виділити кошти загального фонду по КФК 0613133 «Інші заходи та заклади молодіжної політики» на КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» в сумі 10 000,00 грн. А також на КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» в сумі 5 000,00 грн.

ОБГОВОРЕННЯ:

Ковальчук В. В.: - «Що входить в ці суми?».

Попова І. С.: - «10 000,00 грн. це придбання канцтоварів, паперу, а 5 000,00 грн. це оплата за послуги, наприклад, заправка картриджів, ремонтні роботи.».

Ковальчук В. В.: - «10 000,00 грн. на канцтовари це забагато, пропоную зменшити до 5 000,00 грн.».

ГОЛОСУВАННЯ за клопотання, з урахуванням зменшення суми на канцтовари: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

Таким чином виникла необхідність внесення змін до наданого проекту рішення, а саме необхідно врахувати вищевказані суми в клопотаннях, з урахуванням прийнятих змін.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію Попової І. С. – начальника фінансового відділу Рожищенської міської ради взяти до відома.
2. Задовільнити клопотання КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Рожищенської міської ради №24/01-06 від 20.01.2023р.
3. Задовільнити клопотання гуманітарного відділу Рожищенської міської ради №80/01-10/2-23 від 24.01.2023р.

4. Задовільнити клопотання гуманітарного відділу Рожищенської міської ради №70/01-10/2-23 від 20.01.2023р., з урахуванням зменшення суми на канцтовари до 5 000,00 грн.

5. Рекомендувати сесії міської ради розглянути даний проєкт рішення зі змінами на черговому засіданні та внести зміни до рішення Рожищенської міської ради від 22 грудня 2022 року № 28/21 «Про бюджет Рожищенської територіальної громади на 2023 рік».

ГОЛОСУВАННЯ:

За внесення змін до проєкту рішення: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

За проєкт рішення зі змінами в цілому: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

СЛУХАЛИ:

10. Про затвердження тарифів на соціальні послуги комунальної установи «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Рожищенської міської ради.

Інформує: Поліщук Г. Л. – директор КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Рожищенської міської ради, яка проінформувала, що наданим проєктом рішення пропонується затвердити тарифи на соціальні послуги комунальної установи «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Рожищенської міської ради, що додаються (проєкт рішення додається).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію Поліщук Г. Л. – директора КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Рожищенської міської ради взяти до відома.

2. Рекомендувати сесії міської ради розглянути даний проєкт рішення на черговому засіданні та затвердити тарифи на соціальні послуги комунальної установи «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Рожищенської міської ради.

ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

СЛУХАЛИ:

11. Про економне та раціональне використання бюджетних коштів, дотримання суворої бюджетної дисципліни у галузі освіта у 2023 році.

Інформує: Кузава І. Б. – начальник гуманітарного відділу Рожищенської міської ради, який проінформував, що наданим проєктом рішення пропонується затвердити заходи щодо економного та раціонального використання бюджетних коштів, дотримання суворої бюджетної дисципліни у галузі освіта у 2023 році, що додаються (проєкт рішення додається).

ОБГОВОРЕННЯ:

Ковальчук В. В.: - «Вчителі зараз і так у скрутному положенні, тому я за ці заходи голосувати не буду.».

Ухачевич С. О.: - «Я проти того, щоб знімати доплати з вчителів за перевірку зошитів і класне керівництво. Можна розглянути варіант їх зменшення.».

Кузава І. Б.: - «На “гуманітарній комісії” це питання також розглядалося, але згоди по ньому не дійшли. Якщо ви не згодні з якимись пунктами заходів, пропонуйте своє бачення вирішення цієї проблеми.».

В обговоренні також взяли участь: Лясковський С. Ю., всі інші присутні члени постійної комісії.

ГОЛОСУВАННЯ за винесення наданого проєкту рішення на розгляд сесії: «за» - 3, «проти» - 0, «утримався» - 1, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

Рішення не прийнято, рекомендації щодо проєкту рішення не надані, у зв'язку з тим, що думки членів комісії щодо даного питання розійшлися.

СЛУХАЛИ:

12. Про затвердження розпоряджень міського голови, прийнятих в міжсесійний період.

Інформує: Зінгель Н. В. – секретар Рожищенської міської ради, яка проінформувала, що наданим проєктом рішення пропонується затвердити 11 розпоряджень міського голови, прийнятих в міжсесійний період (проєкт рішення додається).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію Зінгель Н. В. – секретаря Рожищенської міської ради взяти до відома.

2. Рекомендувати сесії міської ради розглянути даний проєкт рішення на черговому засіданні та затвердити розпорядження міського голови, прийняті в міжсесійний період.

ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 4, «проти» - 0, «утримався» - 0, «не голосував» - 0, «відсутні» - 3.

Заступник голови
постійної комісії

В. В. Ковальчук

Секретар
постійної комісії

О. В. Кучірка